

Curess B.V.  
te Holten

Rapport inzake jaarstukken 2025

## Inhoudsopgave

## Pagina

### Accountantsrapport

1	Opdracht	2
2	Algemeen	3
3	Resultaat	4
4	Kengetallen	5
5	Fiscale positie	6

### Financieel verslag

1	Bestuursverslag	8
---	-----------------	---

### Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2025	25
2	Winst-en-verliesrekening over 2025	26
3	Kasstroomoverzicht 2025	27
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	28
5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	32
6	Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2025	38
7	Overige toelichting	42

### Overige gegevens

1	Statutaire regeling winstbestemming	47
2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	47

### Bijlagen

1	Subsidieverantwoording	
---	------------------------	--

## Accountantsrapport

Aan de directie en Raad van Commissarissen  
Curess B.V.  
Keizersweg 28  
7451 CS Holten

kenmerk                41784/GJB/AN  
behandeld door        J.A. Nijsink  
datum                    27 mei 2026

Geachte directie en Raad van Commissarissen,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw besloten vennootschap.

## **1 Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van uw besloten vennootschap, waarin begrepen de balans met tellingen van € 8.537.980 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat na belastingen van € 2.169.387, gecontroleerd.

## **2 Algemeen**

### **2.1 Bestuur**

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door Curess Holding B.V.

### **2.2 Oprichting vennootschap**

Bij notariële akte d.d. 23 september 2016 is opgericht de vennootschap Curess B.V. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de vennootschap Curess B.V.

### **2.3 Inrichtingseisen jaarrekening**

Op grond van de daarvoor geldende groottecriteria is uw besloten vennootschap in de zin van Titel 9 BW 2 aan te merken als een middelgrote rechtspersoon.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet, de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normeringen bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Voor deze rechtspersoon bestaan bepaalde vrijstellingen met betrekking tot de inrichtingseisen van de jaarrekening. Van deze vrijstellingen is, waar mogelijk en wenselijk, gebruik gemaakt.

### 3 Resultaat

	2025		2024	
	€	%	€	%
<b>(Andere) Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (activiteiten)</b>	24.417.279	100,0	20.930.709	100,0
<b>Kosten</b>				
Lonen en salarissen	12.441.977	51,0	10.198.587	48,7
Sociale lasten	2.805.571	11,5	2.385.249	11,4
Pensioenlasten	1.185.855	4,9	1.011.479	4,8
Beheervergoeding	568.049	2,3	562.040	2,7
Afschrijvingen immateriële vaste activa	4.374	-	4.374	-
Afschrijvingen materiële vaste activa	36.463	0,2	36.540	0,2
Overige personeelskosten	810.462	3,3	636.627	3,0
Huisvestingskosten	262.670	1,1	214.526	1,0
Kantoorkosten	840.070	3,4	775.470	3,7
Autokosten	2.095.810	8,6	1.752.359	8,4
Verkoopkosten	178.706	0,7	108.657	0,5
Algemene kosten	305.917	1,3	207.123	1,0
Bijzondere lasten	59.040	0,2	-	-
Clïëntgebonden kosten	26.800	0,1	12.144	0,1
	<u>21.621.764</u>	<u>88,6</u>	<u>17.905.175</u>	<u>85,5</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<u>2.795.515</u>	<u>11,4</u>	<u>3.025.534</u>	<u>14,5</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>				
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	108.741	0,5	20.853	0,1
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.612	-	-10.516	-0,1
	<u>106.129</u>	<u>0,5</u>	<u>10.337</u>	<u>-</u>
<b>Resultaat voor belastingen</b>	<u>2.901.644</u>	<u>11,9</u>	<u>3.035.871</u>	<u>14,5</u>
Belastingen	-732.257	-3,0	-770.250	-3,7
<b>Resultaat na belastingen</b>	<u><u>2.169.387</u></u>	<u><u>8,9</u></u>	<u><u>2.265.621</u></u>	<u><u>10,8</u></u>

## 4 Kengetallen

### 4.1 Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

	2025	2024
Rentabiliteit eigen vermogen		
<i>Resultaat na belastingen/eigen vermogen</i>	39,60	68,47

### 4.2 Budget ratio

Budget ratio

<i>Eigen vermogen/som der bedrijfsopbrengsten</i>	22,44	15,81
---	-------	-------

Debt Service Coverage Ratio

Debt service coverage ratio is niet van toepassing gezien er geen sprake is van rente en aflossingen.

### 4.3 Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	2025	2024
Current ratio		
<i>Vlottende activa/kortlopende schulden</i>	2,72	2,06

### 4.4 Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen (rente en aflossing) te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	2025	2024
Solvabiliteit eerste niveau		
<i>Eigen vermogen/balanstotaal</i>	64,16	52,61

## 5 Fiscale positie

### 5.1 Fiscale eenheid

Curess B.V. maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting. Aangezien de vennootschap deel uitmaakt van een fiscale eenheid met haar moedermaatschappijen is zij niet zelfstandig belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. De vennootschapsbelasting wordt berekend alsof de vennootschap zelfstandig belastingplichtig zou zijn en wordt in rekening-courant met Curess Holding B.V. verrekend.

### 5.2 Berekening belastbaar bedrag 2025

Het belastbaar bedrag voor de vennootschapsbelasting over 2025 is als volgt berekend:

	2025
	€
Resultaat voor belastingen	2.901.644
<i>Fiscale verschillen:</i>	
Niet aftrekbare kosten	3.925
Investeringsaftrek	-14.648
	-10.723
<b>Belastbaar bedrag 2025</b>	<b>2.890.921</b>

### Berekening vennootschapsbelasting

De hierover verschuldigde vennootschapsbelasting bedraagt:

	2025
	€
19,0% over € 200.000	38.000
25,8% over € 2.690.920	694.257
Verschuldigde vennootschapsbelasting 2025	<b>732.257</b>

### 5.3 Specificatie niet aftrekbaar deel van de kosten

		Basisbedrag	Niet aftrekbaar deel
	%	€	€
Voedsel, drank, genotmiddelen (kantine)	26,5 %	11.709	3.103
Representatiekosten	26,5 %	3.101	822
			<b>3.925</b>

## Financieel verslag

# Bestuursverslag 2025



Systeemgerichte  
ambulante jeugdzorg

**Naast elkaar,  
met elkaar.**

**curesse**

curesse.nl

## Inhoudsopgave:

Inleiding .....	3
<b>1. Ontwikkeling Curess .....</b>	<b>4</b>
<b>Aanbestedingen en (her)contractering .....</b>	<b>4</b>
<b>Regionale spreiding en werkgebied .....</b>	<b>4</b>
<b>Vooruitblik .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Aantal cliënten in- en uitstroom .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Kwaliteit van zorg .....</b>	<b>5</b>
<b>Opleiding en ontwikkelen .....</b>	<b>5</b>
<b>Samenwerkingen .....</b>	<b>6</b>
<b>Klachten .....</b>	<b>6</b>
<b>Incidentmeldingen .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Cliënttevredenheid .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Digitale doorontwikkeling, datagericht werken, innovatie .....</b>	<b>7</b>
<b>Kwaliteitsmanagementsysteem .....</b>	<b>8</b>
<b>ICT, dataverwerking en privacy .....</b>	<b>8</b>
<b>Privacy .....</b>	<b>9</b>
<b>6. Governance (Cliëntenraad, RVC, OR en GCZ 17) .....</b>	<b>9</b>
<b>Directie .....</b>	<b>9</b>
<b>Raad van commissarissen .....</b>	<b>9</b>
<b>Ondernemingsraad .....</b>	<b>10</b>
<b>Jongerenraad .....</b>	<b>10</b>
<b>7. Werkgeverschap .....</b>	<b>10</b>
<b>Medewerkers .....</b>	<b>10</b>
<b>Stagiaires .....</b>	<b>11</b>
<b>Medewerkerbetrokkenheidsonderzoek (MBO) .....</b>	<b>11</b>
<b>8. SROI .....</b>	<b>11</b>
<b>9. Financiële verantwoording 2025 .....</b>	<b>12</b>
<b>De jaarrekening .....</b>	<b>12</b>
<b>Dividenduitkering en kasstroom .....</b>	<b>12</b>
<b>Kasstroom .....</b>	<b>13</b>
<b>Juridische structuur .....</b>	<b>13</b>
<b>10. Risicoparagraaf .....</b>	<b>13</b>
<b>Verhoogde werkdruk en risico op uitval .....</b>	<b>13</b>
<b>Beheersing en preventie .....</b>	<b>13</b>
<b>Externe ontwikkelingen .....</b>	<b>13</b>

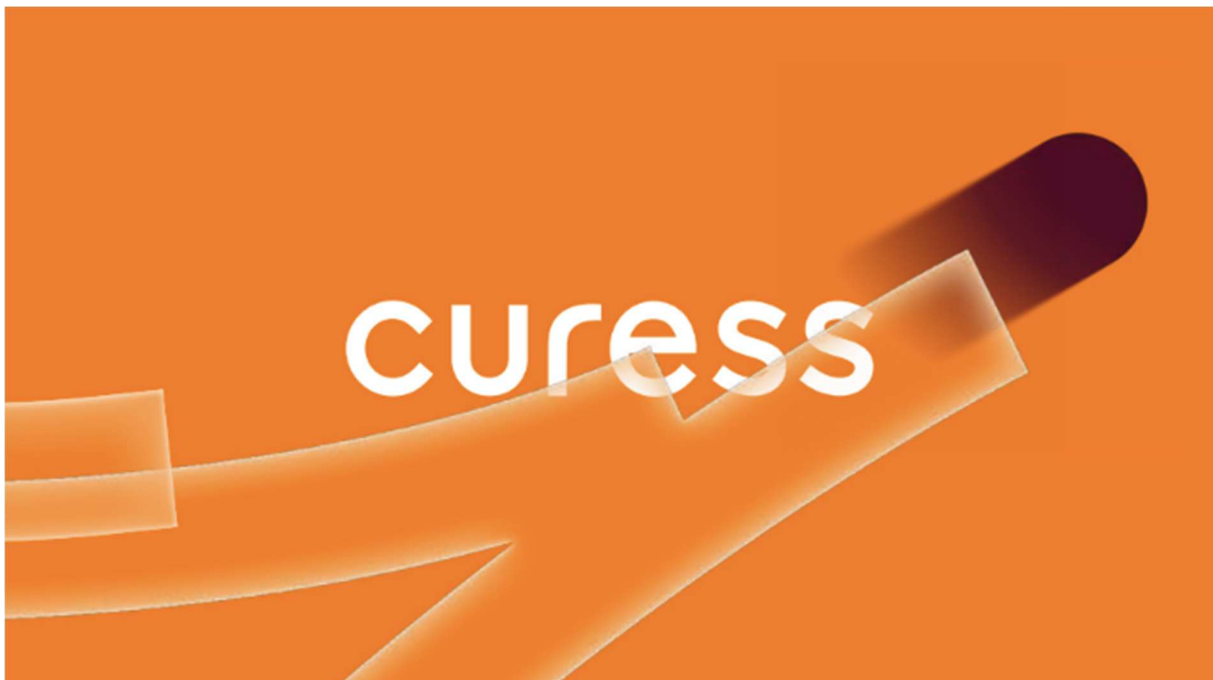
## Inleiding

Dit is het bestuursverslag van Curess over het jaar 2025.

Een jaar waarin verdere groei, verdieping en professionalisering centraal stonden. Met trots kijken wij terug op de inzet en impact die wij hebben gehad voor jongeren, kinderen en gezinnen. Tegelijkertijd hebben wij de waardevolle feedback van cliënten en samenwerkingspartners benut om onze dienstverlening verder te verbeteren.

Curess heeft zich in 2025 ontwikkeld als een organisatie die samen leert, samenwerkt en voortdurend in beweging is. Zowel intern als binnen regionale en landelijke samenwerkingsverbanden is gewerkt aan duurzame ontwikkeling en kwaliteit van zorg.

Dit verslag geeft een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen en resultaten in 2025.



## 1. Ontwikkeling Curess

In 2025 heeft Curess de ingezette ontwikkeling en groei uit voorgaande jaren verder voortgezet. Waar 2024 in het teken stond van versterking van de organisatie en uitbreiding naar nieuwe regio's, kenmerkte 2025 zich door consolidatie, succesvolle (her)contractering en gerichte regionale uitbreiding. Curess heeft hiermee haar positie als betrouwbare en stabiele jeugdzorgpartner in oost-Nederland verder weten te versterken.

De vraag naar jeugdhulp bleef onverminderd hoog. Tegelijkertijd namen de eisen vanuit opdrachtgevers toe, met name op het gebied van kwaliteit, continuïteit, samenwerking, tarieven en bedrijfsvoering. Curess heeft in 2025 laten zien hierop goed te kunnen inspelen, zowel zorginhoudelijk als organisatorisch.



### Aanbestedingen en (her)contractering

Een belangrijk thema in 2025 waren de nieuwe aanbestedingen in meerdere regio's. Curess heeft in dit jaar deelgenomen aan diverse aanbestedingstrajecten, waarbij veel aandacht is besteed aan kwaliteit van zorg, regionale samenwerking en uitvoerbaarheid voor medewerkers en cliënten.

In de Achterhoek en Midden-IJssel/Oost-Veluwe heeft Curess succesvol deelgenomen aan her-aanbestedingen. In beide regio's is het contract aan Curess gegund. Hiermee is de continuïteit van zorg voor cliënten geborgd en kan de samenwerking met gemeenten en ketenpartners de komende jaren worden voortgezet en verder verdiept.

In Drenthe heeft Curess een duidelijke groeistap gezet. Naast de bestaande werkzaamheden in Zuid-Drenthe is de organisatie in 2025 uitgebreid aan de noordzijde van de provincie. Na een Europese aanbesteding is Curess ook hier gecontracteerd als leverancier in Noord-Midden-Drenthe. Deze gunning bevestigt het vertrouwen van opdrachtgevers in de kwaliteit en professionaliteit van Curess.

### Regionale spreiding en werkgebied

Door deze succesvolle aanbestedingen en uitbreidingen is het werkgebied van Curess in 2025 verder gegroeid. Curess is inmiddels actief betrokken in zeven jeugdzorgregio's. Binnen deze regio's werken wij samen met 53 gemeenten op basis van contractuele afspraken.

Daarnaast heeft Curess in 2025 ook in 57 andere gemeenten jeugdzorg verzorgd op basis van maatwerkovereenkomsten. Deze vorm van samenwerking maakt het mogelijk om ook buiten de vaste contractregio's passende ondersteuning te bieden

wanneer de situatie van een gezin hierom vraagt. Hiermee onderstreept Curess haar flexibiliteit en bereidheid om samen met gemeenten te zoeken naar passende oplossingen om zwaardere zorg te voorkomen.

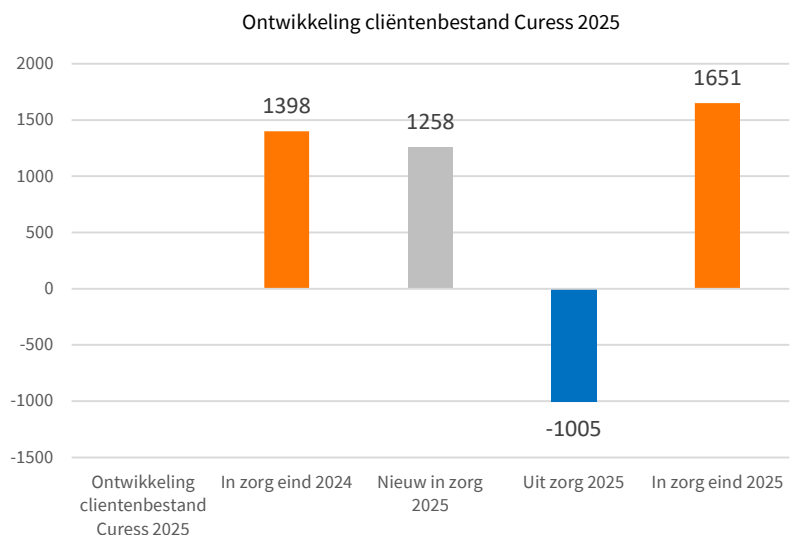
## Vooruitblik

De ontwikkelingen in 2025 laten zien dat Curess goed in staat is om te functioneren in een dynamisch en complex jeugdzorglandschap. De uitbreiding naar Noord-Midden-Drenthe en FoodValley, de succesvolle her-aanbestedingen en de brede inzet in meerdere gemeenten bieden een stevige basis voor verdere ontwikkeling. Curess monitort daarbij actief de aanbestedingskalender en verkent in 2026 zorgvuldig de kansen die zich aandienen, waarbij per traject wordt bekeken of deelname passend, haalbaar en wenselijk is. In 2026 zal de focus liggen op het bestendigen van samenwerkingen, het verder versterken van kwaliteit en het duurzaam ondersteunen van medewerkers binnen een groeiend verzorgingsgebied.

## 2. Aantal cliënten in- en uitstroom

In 2025 zien wij bij Curess het aantal cliënten in zorg toenemen. De gecontracteerde regio's zijn Twente, Achterhoek, Midden-IJssel/Oost-Veluwe, Noord-Veluwe, Zuid-Drenthe.

Daarnaast neemt de complexiteit van de casuïstiek toe.



## 3. Kwaliteit van zorg

### Opleiding en ontwikkelen

In 2025 is binnen Curess een belangrijk besluit genomen om het online leerplatform te vernieuwen, en de samenwerking hierin aan te gaan met de GGZ Ecademy. Dit besluit komt voort uit de groeiende behoefte aan een kwalitatief hoogwaardig en toekomstbestendig platform dat beter aansluit bij onze ambities op het gebied van leren en ontwikkelen. Het huidige platform voldeed niet langer aan de verwachtingen: de



functionaliteit sloot onvoldoende aan op onze strategische doelen en daarnaast waren de kosten voor onderhoud en doorontwikkeling aanzienlijk. Een vernieuwd leerplatform biedt ons de mogelijkheid om onze medewerkers beter te ondersteunen in hun professionele groei en om de kwaliteit van scholing structureel te versterken.

## Samenwerkingen

De uitbreiding en hercontractering in 2025 hebben geleid tot een verdere versterking van de regionale aanwezigheid van Curess. Zo zijn we opnieuw gecontracteerd als jeugdhulpaanbieder in de regio's Achterhoek en Midden-IJssel/Oost-Veluwe en hebben we nieuwe contracten verworven voor 2026 in de regio's Noord-Midden-Drenthe en FoodValley.

In de gemeente Zutphen zijn we partner in het project Lichte Jeugdhulp en in Hengelo als nieuw toegevoegd partner bij Wijkkracht. In zowel nieuwe als bestaande regio's is geïnvesteerd in:

- Duurzame samenwerkingsrelaties met gemeenten en netwerkpartners;
- Het zorgvuldig opschalen van capaciteit, passend bij de zorgvraag;
- Het borgen van kwaliteit en werkbaarheid voor medewerkers.

Bij de groei is nadrukkelijk aandacht gebleven voor een beheersbare caseload, professionele ondersteuning van teams en het behoud van de Curess werkwijze: dichtbij, systemisch en samen met gezinnen en partners.

## Klachten

In 2025 zijn in totaal 26 klachten bij Curess geregistreerd. Van deze klachten zijn er 17 opgelost in dialoog tussen cliënt en de organisatie. Hierbij was de inzet van de klachtenfunctionaris niet nodig. Daarnaast hebben er 9 formele klachtgesprekken plaatsgevonden.

In datzelfde jaar heeft Curess in totaal 2.656 cliënten actief in zorg gehad.

Bij 3 van de 9 klachtgesprekken is Jeugdstem betrokken geweest. Ter vergelijking: in 2024 was Jeugdstem bij 4 klachtgesprekken betrokken. In de jaren 2023 en 2022 is Jeugdstem niet betrokken geweest, terwijl in 2021 Jeugdstem eveneens 4 keer heeft deelgenomen aan een klachtgesprek.

Van de 26 ontvangen klachten hadden er 15 betrekking op een regulier zorgtraject. Daarnaast zijn 6 klachten afkomstig uit de module ASH en 6 klachten uit de module ISB. Overige zorgproducten hebben in 2025 geen klachten ontvangen.

## Incidentmeldingen

Curess registreert en beoordeelt incidentmeldingen. In 2025 zijn de meldingen geëvalueerd en opgevolgd, met aanscherping van het beleid. Eén incident was van

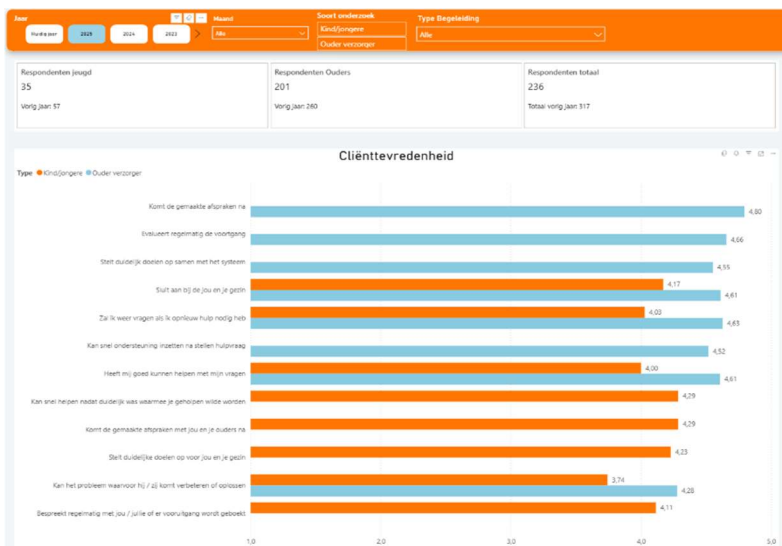
dien aard dat er melding is gedaan bij de IGJ en er intern, in opdracht van de IGJ, onderzoek is gedaan naar de aard en omvang van het incident. Uit dit onderzoek zijn leerpunten voor de organisatie en de keten geformuleerd en geïmplementeerd.

Er zijn in totaal 150 individuele incidentmeldingen gedaan, allemaal door hulpverleners in een situatie met een cliënt (omgeving). Eén melding betrof een incident waarbij interne opvolging gevraagd werd. Bij 66 meldingen is doorverwezen naar het BedrijfsOpvangTeam (BOT).

## 4. Cliënttevredenheid

De cliënttevredenheid wordt aan het einde van ieder hulpverleningstraject systematisch gemeten onder ouders/verzorgers en jeugdigen van 12 jaar en ouder. Deelname aan het cliënttevredenheidsonderzoek is vrijwillig en vindt plaats op anonieme basis.

In deze grafiek zijn de resultaten weergegeven op een vijfpuntsschaal, waarbij 1



staat voor *niet tevreden* en 5 voor *zeer tevreden*. In totaal hebben 236 respondenten deelgenomen aan het onderzoek, waarvan 85% ouders/verzorgers en 15% jeugdigen.

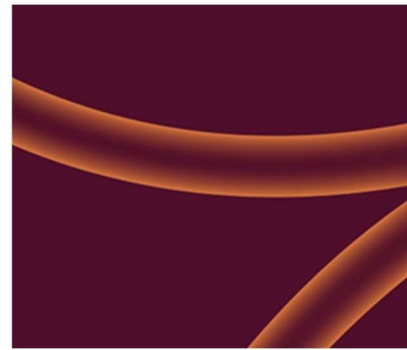
In 2025 zijn in totaal 1.005 cliënten uit zorg gemeld. Dit resulteert in een responspercentage van 23,4%.

## 5. Digitale doorontwikkeling, datagericht werken, innovatie

## Kwaliteitsmanagementsysteem

Curess werkt met een gecertificeerd kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de eisen van ISO 9001:2015. In 2025 is het ISO-certificaat opnieuw voldoende beoordeeld in een tussenaudit.

Het kwaliteitsmanagementsysteem ondersteunt het planmatig en risicogericht werken binnen de organisatie en draagt bij aan het continu verbeteren van de kwaliteit van zorg, de bedrijfsvoering en de ondersteuning van medewerkers.



Onderdeel van het kwaliteitsmanagementsysteem is de jaarlijkse directiebeoordeling. In deze directiebeoordeling evalueert de directie onder meer:

- De werking en doeltreffendheid van het kwaliteitsmanagementsysteem;
- De resultaten van interne en externe audits;
- Cliënt- en medewerkerstevredenheid;
- Kwaliteitsprestaties, incidentmeldingen en klachten;
- De opvolging en effectiviteit van verbetermaatregelen;
- Relevante interne en externe ontwikkelingen en risico's.

De uitkomsten van de directiebeoordeling vormen input voor beleidskeuzes, verbeteracties en prioriteiten voor het daaropvolgende jaar. Hiermee wordt geborgd dat kwaliteitsverbetering cyclisch en aantoonbaar onderdeel is van de bestuurlijke aansturing van Curess.

Op advies van DEKRA zal in 2026 de directiebeoordeling en het proces van beoordeling door de directie beter geborgd worden in het hiervoor gebruikte geautomatiseerde systeem Scienta.

## ICT, dataverwerking en privacy

In 2025 is besloten om het huidige boekhoudsysteem (Twinfield) en de huidige HR-softwareprogramma's (Daywize en NMBRS) te vervangen door AFAS. Medio 2025 is het implementatieproces voor AFAS gestart; per 1 januari 2026 is dit succesvol live gegaan. Er is gekozen voor AFAS vanwege ontbrekende essentiële mogelijkheden in de oude pakketten. De groei en de ambitie van Curess vragen om een gedegen pakket dat toekomstbestendig en schaalbaar is en faciliteiten biedt voor onze medewerkers om zo geautomatiseerd mogelijk te werken.

Aansluitend op de implementatie van AFAS passen we de ontsluiting van managementinformatie aan, zodat we datagedreven blijven sturen op basis van live data.

De caseloadapp, die gebruikt wordt binnen Curess, maakt een doorontwikkeling door. De aanbieder van deze app verzorgt ontwikkelingen die het planproces, de

toewijzing van caseload, de werkdruk van medewerkers en de reisbewegingen beter beheersbaar houden.

### Privacy

In 2025 heeft Curess een Data Protection Impact Assessment (DPIA) laten uitvoeren op het primaire zorgproces, van aanmelding tot uitstroom van cliënten. Uit de DPIA blijkt dat de verwerking van persoonsgegevens binnen het zorgproces grotendeels rechtmatig en zorgvuldig is ingericht, met een goed privacybewustzijn bij medewerkers en duidelijke procesbeschrijvingen. Tegelijkertijd zijn aandachtspunten vastgesteld op het gebied van privacy-governance, informatiebeveiliging en aantoonbaarheid richting de AVG. Zo ontbreekt onder meer een volledig verwerkingsregister, is de rolverdeling rondom privacy nog onvoldoende geborgd en zijn niet alle verwerkersovereenkomsten actueel. Daarnaast is verdere formalisering nodig in beleid, procedures en beveiligingsmaatregelen. De DPIA geeft hiermee een helder beeld van de privacy-risico's en biedt concrete aanknopingspunten voor structurele verbetering. De aanbevelingen uit de DPIA zijn betrokken bij de verdere professionalisering van privacy en informatiebeveiliging binnen Curess.

## 6. Governance (Cliëntenraad, RVC, OR en GCZ 17)

### Directie

In 2025 is de directiesamenstelling veranderd. Tom van den Heuvel is uitgetreden als Directeur operations en later in het jaar opgevolgd door Sietse Wiersma. Deze opvolging was niet succesvol en is na 6 maanden afgebroken. Intussen is begin 2026 Cindy Winkel aangesteld als directeur operations.

### Raad van commissarissen

In 2025 is Yvonne Nijhuis vanwege het aflopen van haar termijn uitgetreden uit de RvC. Zij is opgevolgd door Elly Koning. Haar achtergrond en ervaring binnen de sector maken haar een waardevolle toevoeging aan de Raad van Commissarissen van Curess, waar zij zich zal richten op de kwaliteit en veiligheid van zorg.

Daarnaast heeft Hans Huzen de rol van voorzitter van de Raad van Commissarissen overgenomen.

De wet beschikbaarheid jeugdzorg die ingevoerd wordt per 1 januari 2026 maakt dat een lid van de Raad van Commissarissen niet ook een bestuurdersrol meer kan hebben bij een andere organisatie die ook Jeugdzorg levert. Dit maakt dat Anne-Sophie Schürmann (aangetreden in 2024) haar lidmaatschap van de Raad van Commissarissen per 31 december 2025 heeft beëindigd. De invulling van de ontstane vacature wordt begin 2026 uitgevoerd.

## Ondernemingsraad

In 2025 is de OR van zeven naar negen leden gegroeid. Binnen de OR zijn de diverse aandachtsgebieden verdeeld in commissies. De OR vergaderde elke vier weken en voerde formele en informele overleggen met de directie. De OR behandelde diverse instemmings- en adviesaanvragen. De samenwerking tussen bestuur en OR is zeer positief geëvalueerd.

## Jongerenraad

De Jongerenraad heeft een actieve rol binnen Curess. Viermaal per jaar is er overleg met de Jongerenraad over de ontwikkelingen binnen Curess.

De Jongerenraad heeft het afgelopen jaar een wisselende samenstelling gehad. Inspraak en medezeggenschap van de Jongerenraad vinden we belangrijk. Daarom worden zij actief betrokken bij beleidsontwikkeling en bij benoemingen van RvC-en/of directieleden.

# 7. Werkgeverschap

## Medewerkers

In 2025 heeft onze organisatie opnieuw een stevige groei doorgemaakt. In totaal zijn 83 nieuwe medewerkers gestart, terwijl 50 collega's de organisatie hebben verlaten. Deze verhouding laat zien dat het personeelsverloop verder stabiliseert en dat de ingezette inspanningen op het gebied van retentie merkbaar effect hebben.

De afgelopen jaren laat een positief beeld zien in de ontwikkeling van retentie en verloop. De organisatie groeit stevig en wordt als werkgever steeds aantrekkelijker, waardoor medewerkers vaker behouden blijven dan voorheen. Het verloop stabiliseert binnen een aanvaardbare bandbreedte, terwijl de retentie duidelijk herstelt na eerdere piekjaren van uitstroom.

Het ziekteverzuim liet in 2025 een gemengd beeld zien. Het totale verzuimpercentage kwam uit op 7,2 procent, waarmee het hoger lag dan het uitzonderlijk lage percentage van 4,8 procent in 2024. Deze stijging is met name zichtbaar in het langdurig en extra langdurig verzuim. Deze toename laat zien dat verzuimcases die zich voordoen, vaker complex en langdurend van aard zijn. Tegelijkertijd bleef het kortdurend en middellang verzuim stabiel en laag. Ook de verzuimfrequentie bleef stabiel. Deze cijfers benadrukken het belang van inzet op vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

Het versterken van leiderschap vormde een belangrijk speerpunt in 2025. We hebben geïnvesteerd in de ontwikkeling van de managementlaag. Sterk en betrokken leiderschap is essentieel bij het versterken van de professionele cultuur.

Op het gebied van organisatieontwikkeling zijn belangrijke stappen gezet met de implementatie van AFAS. De integrale ingebruikname van AFAS voor HR, Finance en Payroll zorgt voor meer samenhang, betrouwbaarheid en efficiëntie in

administratieve processen. Door deze digitaliseringsslag ontstaat meer inzicht in stuurinformatie en wordt de administratieve belasting voor medewerkers en leidinggevendenden verlaagd.

Met al deze inspanningen blijven we ons ontwikkelen als een stabiele, toekomstgerichte werkgever in de jeugdzorg. Een organisatie waar medewerkers zich kunnen ontwikkelen, invloed ervaren en waar werkgeluk en professionele ruimte centraal staan.

### Stagiaires

In 2025 hebben we de samenwerking met diverse opleidingsinstituten voortgezet en verder versterkt. Ieder team binnen de organisatie heeft een stagiaire begeleid, waarmee Curess een belangrijke bijdrage blijft leveren aan de ontwikkeling van nieuwe professionals in de jeugdzorg. De contacten met hogescholen en andere onderwijsinstellingen zijn verdiept door actiever de regio in te gaan en duurzame samenwerkingsverbanden op te bouwen.

### Medewerkerbetrokkenheidsonderzoek (MBO)

Een belangrijke stap dit jaar was de nulmeting van het vernieuwde medewerkerbetrokkenheidsonderzoek, gebaseerd op de acht dimensies van werkgeluk. Curess breed is een gemiddelde score van 7,3 behaald. Medewerkers waarderen vooral de veiligheid, het functioneren van hun leidinggevende en de erkenning en waardering die zij van hun leidinggevende ontvangen.

Deze nulmeting heeft daarnaast waardevolle inzichten opgeleverd; de opbrengsten hiervan vormen een solide basis voor de uitwerking van concrete verbeteracties die structureel zijn meegenomen in het HR-beleid en de jaarplanning van de organisatie.

## 8. SROI

Vanuit de leveringsovereenkomsten die gesloten zijn met gemeenten is er een Social Return On Investment (SROI) (inspannings)verplichting. We hebben ons maximaal ingespannen om deze verplichtingen te halen. In 2025 is het gelukt om deze verplichting ook te verantwoorden naar de gemeenten die hierom vragen via WIZZR. De invulling van SROI vindt plaats door het inzetten van stagiaires, de inzet van nieuwe medewerkers die beginnen met een afstand tot de arbeidsmarkt of door sociale activiteiten te doen. Het is voor Curess steeds moeilijker om te voldoen aan de hoge SROI-eisen. Het lage aanbod van nieuwe potentiële kandidaten maakt het steeds moeilijker voor ons om SROI in te vullen.

## 9. Financiële verantwoording 2025

### De jaarrekening

Ten opzichte van 2024 is er een lichte daling van het resultaat 2025. De omzet is gegroeid. De brutomarge is procentueel lager dan in 2024. Dit komt door hogere lonen en salarissen. Deze hangen samen met de groei van de organisatie.

1. De personeelskosten zijn met 2,5% gestegen ten opzichte van de omzet;
2. De cao-indexatie was 3,6%.

De overige bedrijfskosten (waaronder huisvestingskosten, autokosten, algemene kosten en beheervergoedingen) bewegen evenredig mee met de groei van de organisatie en laten geen uitzonderlijke afwijkingen zien.

### Dividenduitkering en kasstroom

In 2025 is geen dividend uitgekeerd. Het resultaat over 2025 is volledig toegevoegd aan de overige reserves. De vordering op groepsmaatschappijen is toegenomen. Deze vordering bestaat uit rente- en aflossingsverplichtingen op bankleningen en de afrekening van de vennootschapsbelasting binnen de fiscale eenheid op holdingniveau. Conform de vastgestelde afspraken zijn ook in 2025 geen dividenduitkeringen gedaan vanuit de holding aan persoonlijke aandeelhouders of privépersonen.

### De kengetallen

De rentabiliteit van het eigen vermogen is gedaald ten opzichte van voorgaande jaren. Deze heeft nog een acceptabel niveau en wijst erop dat het eigen vermogen effectief wordt ingezet.

De liquiditeit is in 2025 verbeterd, kortlopende verplichtingen kunnen ruimschoots worden voldaan met de vlottende activa. In de overlopende activa is het grootste deel nog te factureren en ontvangen omzet.

De solvabiliteit laat zien dat een aanzienlijk deel van het balanstotaal wordt gefinancierd met eigen vermogen binnen Curess. De algehele financiële positie blijft solide en biedt voldoende basis voor continuïteit en toekomstige ontwikkelingen.

	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Rentabiliteit eigen vermogen	39,60	68.47	168.91	85.25	178.44	93.99	83.40
Budget ratio	22,44	15.81	6.46	5.50	19.29	10.41	11.44
Liquiditeit	2,72	2.06	1.43	1.24	1.55	1.91	2.02
Solvabiliteit (1 <sup>e</sup> niveau)	64,16	52.61	33.74	26.18	31.76	40.49	48.03

### Kasstroom

De kasstroom uit operationele activiteiten is in 2025 uitgekomen op € 784.737 negatief (2024: € 1.433.830 positief). Hoewel het bedrijfsresultaat met € 2.795.515 op een hoog niveau ligt, wordt de operationele kasstroom in 2025 in belangrijke mate beïnvloed door veranderingen in het werkkapitaal. Met name de toename van de vorderingen heeft geleid tot een aanzienlijke negatieve kasstroom. De oorzaak van de toename van de vorderingen ligt met name in de vordering op groepsmaatschappijen (vpb, rente en aflossing in bovenliggende holding) en de toename van nog te factureren en nog te ontvangen omzet eind 2025.

### Juridische structuur

Curess B.V. is 100% dochter van Curess Holding B.V.

## 10. Risicoparagraaf

### Verhoogde werkdruk en risico op uitval

Binnen Curess vormt verhoogde werkdruk een belangrijk risico voor duurzame inzetbaarheid en uitval. Deze risico's sluiten nauw aan bij landelijke ontwikkelingen: de jeugdzorgsector kampt structureel met hoge werkdruk en personeelstekorten, wat directe gevolgen heeft voor inzetbaarheid en uitstroom. Ook breder in Nederland blijkt werkdruk een aantoonbare factor in uitval en baanwisselingen, waarbij werknemers met hoge werkdruk significant vaker vertrekken dan collega's met een lagere belasting. De hoge werkdruk wordt overwegend ervaren door de toenemende complexiteit van hulpvragen, hoge administratieve lasten en onregelmatig werk.

### Beheersing en preventie

Naast de interne ontwikkelingen blijft het risicobeeld beïnvloed door landelijke trends. De jeugdzorgsector kampt breed met personeelstekorten en een blijvend hoge werkdruk, wat wordt versterkt door een toenemende complexiteit van de zorgvraag en oplopende administratieve verplichtingen. Daarnaast signaleren landelijke onderzoeken dat hoge werkdruk één van de sterkste voorspellers is van uitstroom en langdurige uitval, waarbij verantwoordingsdruk en beperkte autonomie belangrijke oorzaken zijn. Deze ontwikkelingen vergroten de noodzaak om binnen Curess werkdruk, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid structureel te blijven monitoren en versterken. De huidige inzet op leiderschap, administratieve verlichting en het duurzaam ondersteunen van teams sluit daarbij direct aan op de risico's die zich in de sector manifesteren.

### Externe ontwikkelingen

Landelijke en lokale politieke ontwikkelingen blijven in hoge mate een risico voor Curess. De ontwikkelingen in de jeugdzorg zijn gericht op een hoge mate van bezuinigingen, meer beheersmaatregelen door opdrachtgevers en een blijvende complexiteit in de sector. Dit vraagt van Curess om innovatief te blijven, onze

hulpverlening door te ontwikkelen en steeds meer partner te zijn van de lokale teams.

De tariefdruk in relatie tot de stijgende kosten laten zien dat gemeenten steeds minder bereid zijn om te betalen voor HBO of WO deskundigheid. Tarieven worden vaker opgebouwd met lagere niveau kwalificaties.

## Jaarrekening

**1 Balans per 31 december 2025**  
(na resultaatbestemming)

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
<b>Activa</b>		
<b>Vaste activa</b>		
<b>Immateriële vaste activa</b> (1)		
Kosten van ontwikkeling	4.010	8.384
Vooruitbetaald op immateriële vaste activa	48.364	-
	<u>52.374</u>	<u>8.384</u>
<b>Materiële vaste activa</b> (2)		
Huurdersinvesteringen	56.315	64.979
Inventaris	75.467	50.951
	<u>131.782</u>	<u>115.930</u>
<b>Financiële vaste activa</b> (3)		
Overige vorderingen	39.725	31.575
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Vorderingen</b> (4)		
Handelsdebiteuren	122.086	274.480
Vorderingen op groepsmaatschappijen	3.589.498	1.504.302
Overige vorderingen en overlopende activa	3.539.028	2.397.237
	<u>7.250.612</u>	<u>4.176.019</u>
<b>Liquide middelen</b> (5)	1.063.487	1.957.053
	<u>8.537.980</u>	<u>6.288.961</u>

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
<b>Passiva</b>		
<b><i>Eigen vermogen</i></b>		
	(6)	
Geplaatst kapitaal	1	1
Agio	113.553	113.553
Wettelijke reserves	4.009	8.383
Overige reserves	5.360.573	3.186.812
	<u>5.478.136</u>	<u>3.308.749</u>
<b><i>Kortlopende schulden</i></b>		
	(7)	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	80.963	73.340
Belastingen en premies	1.705.529	1.425.150
Overige schulden en overlopende passiva	1.273.352	1.481.722
	<u>3.059.844</u>	<u>2.980.212</u>
	<u><u>8.537.980</u></u>	<u><u>6.288.961</u></u>

## 2 Winst-en-verliesrekening over 2025

		2025	2024
		€	€
<b>(Andere) Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (activiteiten)</b>	(8,9)	24.417.279	20.930.709
<b>Kosten</b>			
Lonen en salarissen	(10)	12.441.977	10.198.587
Sociale lasten	(11)	2.805.571	2.385.249
Pensioenlasten	(12)	1.185.855	1.011.479
Beheervergoeding	(13)	568.049	562.040
Afschrijvingen	(14)	40.837	40.914
Overige bedrijfskosten	(15)	4.579.475	3.706.906
		<u>21.621.764</u>	<u>17.905.175</u>
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<u>2.795.515</u>	<u>3.025.534</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(16)	108.741	20.853
Rentelasten en soortgelijke kosten	(17)	-2.612	-10.516
<b>Financiële baten en lasten</b>		<u>106.129</u>	<u>10.337</u>
<b>Resultaat voor belastingen</b>		<u>2.901.644</u>	<u>3.035.871</u>
Belastingen	(18)	-732.257	-770.250
<b>Resultaat na belastingen</b>		<u><u>2.169.387</u></u>	<u><u>2.265.621</u></u>

### 3 Kasstroomoverzicht 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat	2.795.515		3.025.534	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	40.837		39.470	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-3.074.593		-1.803.068	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	79.632		931.807	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-158.609		2.193.743
Ontvangen interest	108.741		20.853	
Betaalde interest	-2.612		-10.516	
Vennootschapsbelasting	-732.257		-770.250	
		-626.128		-759.913
Kasstroom uit operationele activiteiten		-784.737		1.433.830
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings in immateriële vaste activa	-48.364		-	
Investerings in materiële vaste activa	-52.315		-9.224	
Desinvesterings materiële vaste activa	-		1.444	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-100.679		-7.780
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>				
Toename overige vorderingen		-8.150		-15.075
		-893.566		1.410.975
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>				
	2025		2024	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		1.957.053		546.078
Mutatie liquide middelen		-893.566		1.410.975
Geldmiddelen per 31 december		1.063.487		1.957.053

## **4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

### ***Algemeen***

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Curess B.V. bestaan voornamelijk uit: het verlenen van ambulante jeugdzorg, ambulante spoedhulp en begeleiding op het gebied van intensieve systeembegeleiding en gezamenlijk ouderschap.

#### **Continuïteit**

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de onderneming.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Curess B.V. is feitelijk en statutair gevestigd op Keizersweg 28 te Holten en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 66891183.

#### **Schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurende beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en de in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025 dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

#### ***Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening***

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 BW2 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het verkrijgingsprijsmodel.

#### **Leasing**

##### ***Operationele leasing***

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

#### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## ***Grondslagen voor de waardering van activa en passiva***

### **Immateriële vaste activa**

Uitgaven voor ontwikkelingsprojecten worden geactiveerd als onderdeel van de vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat het project commercieel en technisch succesvol zal zijn (dat wil zeggen: als het waarschijnlijk is dat economische voordelen zullen worden behaald) en de kosten betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. Voor de geactiveerde ontwikkelingskosten is een wettelijke reserve onder het eigen vermogen gevormd ter hoogte van het geactiveerde bedrag.

Vooruitbetalingen op immateriële vaste activa zijn gewaardeerd op nominale waarde.

### **Materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur.

### **Financiële vaste activa**

#### ***Overige vorderingen***

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten overige vorderingen. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde.

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De geamortiseerde kostprijs is veelal gelijk aan de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Eigen vermogen**

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen kapitaal, agioreserve, wettelijke reserve en overige reserves.

#### **Kapitaal**

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de vennootschap ingebracht kapitaal.

#### **Agioreserve**

De door de aandeelhouders ingebrachte bedragen boven het nominale aandelenkapitaal worden verantwoord als agio. Hieronder worden tevens begrepen additionele vermogensstortingen door bestaande aandeelhouders zonder uitgifte van aandelen of uitgifte van rechten tot het nemen of verkrijgen van aandelen van de Curess B.V.

#### **Wettelijke reserve**

De post wettelijke reserve bestaat uit een wettelijke reserve voor geactiveerde ontwikkelingskosten.

#### **Overige reserve**

Onder overige reserve is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van Curess B.V. vrij kunnen beschikken.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

### ***Grondslagen voor de bepaling van het resultaat***

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### **Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengst samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

#### **Wet normering topinkomens**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet-enregelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

#### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit

#### ***Pensioenen***

Curess B.V. heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

#### **Afschrijvingen**

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

#### **Bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Financiële baten en lasten**

##### ***Rentebaten en rentelasten***

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt.

### **Belastingen**

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

### ***Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht***

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

## 5 Toelichting op de balans per 31 december 2025

## Activa

## Vaste activa

## 1. Immateriële vaste activa

	Kosten van ontwikkeling	Vooruit- betaald op immateriële vaste activa	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025			
Verkrijgingsprijs	21.962	-	21.962
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-13.578	-	-13.578
	<u>8.384</u>	<u>-</u>	<u>8.384</u>
Mutaties			
Investerings	-	48.364	48.364
Afschrijvingen	-4.374	-	-4.374
	<u>-4.374</u>	<u>48.364</u>	<u>43.990</u>
Boekwaarde per 31 december 2025			
Verkrijgingsprijs	21.962	48.364	70.326
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	-17.952	-	-17.952
	<u>4.010</u>	<u>48.364</u>	<u>52.374</u>
Afschrijvingspercentages			%
Kosten van ontwikkeling			20
Vooruitbetaald op immateriële vaste activa			0

**2. Materiële vaste activa**

	Huurders- investerings	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025			
Aanschaffingswaarde	86.608	216.909	303.517
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-21.629	-165.958	-187.587
	<u>64.979</u>	<u>50.951</u>	<u>115.930</u>
Mutaties			
Investerings	-	52.315	52.315
Desinvesterings	-	-129.480	-129.480
Afschrijving desinvesterings	-	129.480	129.480
Afschrijvingen	-8.664	-27.799	-36.463
	<u>-8.664</u>	<u>24.516</u>	<u>15.852</u>
Boekwaarde per 31 december 2025			
Aanschaffingswaarde	86.608	139.744	226.352
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-30.293	-64.277	-94.570
	<u>56.315</u>	<u>75.467</u>	<u>131.782</u>

Tot zekerheid van de financiering van de Rabobank is gegeven:  
- een pandrecht op alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen

**Afschrijvingspercentages**

	%
Huurdersinvesterings	10
Inventaris	20

**3. Financiële vaste activa**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>Overige vorderings</b>		
Waarborgsommen	<u>39.725</u>	<u>31.575</u>

**Flottende activa****4. Vorderingen**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>Handelsdebiteuren</b>		
Debiteuren	122.086	274.480

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

**Vorderingen op groepsmaatschappijen**

Curess Holding B.V.	3.589.498	1.504.302
---------------------	-----------	-----------

Over de vordering op Curess Holding B.V. wordt rente berekend. De rente wordt gesteld op een basisrente van het 1-maandse Euribortarief verhoogd met een opslag van 1,215% (2025: 4%; 2024: 3%). Er zijn geen zekerheden ontvangen. Aflossing geschied in onderling overleg, de vordering is direct opeisbaar. De kredietverlening heeft een maximum van € 4.000.000.

**Overlopende activa**

Nog te factureren omzet	1.624.265	1.218.158
Nog te ontvangen omzet zonder beschikking	651.238	449.279
Nog te ontvangen bedragen Lumpsum	1.030.053	639.115
Nog te factureren omzet lichte jeugdhulp Zutphen	40.603	-
Vooruitbetaalde bedrijfskosten	110.516	42.816
Nog te ontvangen bedragen	82.353	47.869
	<u>3.539.028</u>	<u>2.397.237</u>

**5. Liquide middelen**

Rabobank	461.670	857.049
Rabobank spaarrekening	601.817	1.100.004
	<u>1.063.487</u>	<u>1.957.053</u>

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

**Passiva****6. Eigen vermogen**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>Geplaatst kapitaal</b>		
Geplaatst en volgestort zijn 100 gewone aandelen nominaal € 0,01	1	1
	2025	2024
	€	€
<b>Agio</b>		
Stand per 1 januari	113.553	113.553
Stand per 31 december	113.553	113.553
<b>Wettelijke reserves</b>		
Reserve voor kosten van ontwikkeling		
Stand per 1 januari	8.383	12.757
Onttrekking	-4.374	-4.374
Stand per 31 december	4.009	8.383
<b>Overige reserves</b>		
Stand per 1 januari	3.186.812	916.817
Voorstel tot resultaatbestemming	2.169.387	2.265.621
Mutatie wettelijke reserves	4.374	4.374
Stand per 31 december	5.360.573	3.186.812

**7. Kortlopende schulden**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	80.963	73.340
<b>Belastingen en premies</b>		
Omzetbelasting	1.505	2.645
Loonheffing	1.092.243	894.688
Sociale lasten	1.936	1.575
Pensioenen	609.845	526.242
	<u>1.705.529</u>	<u>1.425.150</u>
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
<b>Overlopende passiva</b>		
Nog te betalen bedragen Lumpsum	147.125	551.491
Netto lonen	66.806	59.806
Vakantiegeld	602.178	496.847
Vakantiedagen	388.455	315.843
Accountantskosten	31.955	40.027
Overige algemene kosten	36.833	17.708
	<u>1.273.352</u>	<u>1.481.722</u>

**Zekerheden****Financiering Rabobank**

Tot zekerheid van de financiering van de Rabobank is gegeven:

- een pandrecht op alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen;
- een pandrecht op alle huidige en toekomstige rechten en vorderingen;
- een pandrecht op alle huidige en toekomstige aandelen op naam in het geplaatste kapitaal van Curess B.V.;
- hoofdelijke aansprakelijkheid voor de financiering welke is aangegaan door CHC Base B.V., Curess Holding B.V. en Curess B.V.

Het pandrecht is een eerste pandrecht.

## **Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen**

### **Voorwaardelijke verplichtingen**

#### Fiscale eenheid

De vennootschap maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting tezamen met CHC Base B.V. en Curess Holding B.V. Op grond daarvan is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

### **Niet verwerkte verplichtingen**

#### Investeringsverplichting

Per balansdatum bestaan er investeringsverplichtingen ter zake van de implementatie van Afas voor een bedrag van € 37.183.

### **Meerjarige financiële verplichtingen**

#### Leaseverplichtingen

De vennootschap is operational leaseverplichtingen voor auto's aangegaan tot en met 2030, waarvan de verplichtingen € 1.559.021 op jaarbasis bedragen. De totale verplichting bedraagt € 4.937.776, waarvan € 1.313.670 een looptijd van minder dan 1 jaar heeft.

De vennootschap is leaseverplichtingen voor kantoorapparatuur aangegaan tot en met 2028, waarvan de verplichtingen € 140.118 op jaarbasis bedragen. De totale verplichting bedraagt € 232.572, waarvan € 108.630 een looptijd van minder dan 1 jaar heeft.

#### Huurverplichtingen onroerende zaken

De vennootschap is meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met 31 maart 2030 terzake van huur van bedrijfsruimte aan de Keizersweg te Holten (€ 89.983 per jaar). De totale verplichting bedraagt € 382.426, waarvan € 89.983 een looptijd van minder dan 1 jaar heeft.

De vennootschap is meerjarige financiële verplichtingen aangegaan tot en met 30 april 2029 terzake van huur van bedrijfsruimte aan de Boogschuttersstraat 1-43 te Apeldoorn (€ 61.553 per jaar). De totale verplichting bedraagt € 205.176, waarvan € 61.553 een looptijd van minder dan 1 jaar heeft.

De vennootschap is financiële verplichtingen aangegaan voor onbepaalde tijd terzake van huur van bedrijfsruimte aan de De Bukakkers 20 te Emmen (€ 15.507 per jaar).

## 6 Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2025

### 8. (Andere) Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (activiteiten)

De (andere) baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (activiteiten) zijn in 2025 ten opzichte van 2024 met 16,7% gestegen.

	2025	2024
	€	€
<b>9. (Andere) Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening (activiteiten)</b>		
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	176.945	118.383
Baten uit Jeugdwet	24.208.251	20.774.183
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	32.083	38.143
	<u>24.417.279</u>	<u>20.930.709</u>
Subsidie voor zorgverlening (lichte jeugdhulp Zutphen)	176.945	118.383
Baten Jeugdwet	24.208.251	20.774.183
Overige baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	32.083	38.143
	<u>24.417.279</u>	<u>20.930.709</u>
<b>Personeelskosten</b>		
<b>10. Lonen en salarissen</b>		
Bruto loon personeel	11.305.651	9.121.292
Vakantiegeld	1.871.871	1.527.683
Mutatie vakantiedagen	72.612	53.984
	<u>13.250.134</u>	<u>10.702.959</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-801.423	-496.273
Ontvangen subsidies	-6.734	-8.099
	<u>12.441.977</u>	<u>10.198.587</u>
<b>11. Sociale lasten</b>		
Sociale lasten	2.694.421	2.118.921
Premie ziekteverzuimverzekering	111.150	266.328
	<u>2.805.571</u>	<u>2.385.249</u>
<b>12. Pensioenlasten</b>		
Pensioenlasten	<u>1.185.855</u>	<u>1.011.479</u>

	2025	2024
	€	€
<b>13. Beheervergoeding</b>		
Beheervergoeding CHC Summit B.V.	537.709	314.906
Beheervergoeding Three-M B.V.	-	74.978
Beheervergoeding SanneTH B.V.	-	74.978
Beheervergoeding TVDH B.V.	-	74.978
Vergoeding raad van commissarissen	30.340	22.200
	<u>568.049</u>	<u>562.040</u>
<b>14. Afschrijvingen</b>		
<b>Afschrijvingen immateriële vaste activa</b>		
Kosten van ontwikkeling	4.374	4.374
	<u>4.374</u>	<u>4.374</u>
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Huurdersinvesteringen	8.664	8.664
Inventaris	27.799	26.432
Boekresultaat	-	1.444
	<u>36.463</u>	<u>36.540</u>
<b>15. Overige bedrijfskosten</b>		
Overige personeelskosten	810.462	636.627
Huisvestingskosten	262.670	214.526
Kantoorkosten	840.070	775.470
Autokosten	2.095.810	1.752.359
Verkoopkosten	178.706	108.657
Algemene kosten	305.917	207.123
Bijzondere lasten	59.040	-
Cliëntgebonden kosten	26.800	12.144
	<u>4.579.475</u>	<u>3.706.906</u>
<b>Overige personeelskosten</b>		
Kosten inhuur	54.504	39.864
Kosten arbodienst	89.233	59.714
Kantinekosten	11.709	9.479
Woon-werk vergoedingen	27.090	23.395
Eindheffing WKR	7.162	-
Schadevergoedingen	-	12.886
Overige personeelskosten WKR	164.450	110.989
Wervingskosten	-	21.175
Studiekosten	344.344	252.697
Overige personeelskosten	111.970	106.428
	<u>810.462</u>	<u>636.627</u>

	2025	2024
	€	€
<b>Huisvestingskosten</b>		
Huur pand Holten	87.108	84.162
Huur pand Apeldoorn	46.659	19.608
Huur pand Doetinchem	38.752	21.853
Huur pand Emmen	10.495	-
Overige huisvestingskosten	79.656	88.903
	<u>262.670</u>	<u>214.526</u>
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	196.587	208.363
Automatiseringskosten	278.615	233.745
Telefoon	97.314	77.809
Porti	603	1.566
Contributies en abonnementen	266.951	253.987
	<u>840.070</u>	<u>775.470</u>
<b>Autokosten</b>		
Leasekosten	2.351.103	1.963.135
Bijdrage privégebruik auto	-282.617	-227.956
Overige autokosten	27.324	17.180
	<u>2.095.810</u>	<u>1.752.359</u>
<b>Verkoopkosten</b>		
Representatiekosten	3.101	8.971
Advertentiekosten	123.317	71.752
Reclamekosten	52.288	27.934
	<u>178.706</u>	<u>108.657</u>
<b>Algemene kosten</b>		
Administratiekosten	1.095	2.006
Accountantskosten	69.765	75.811
Advieskosten	190.774	91.836
Bedrijfsverzekeringen	44.283	37.470
	<u>305.917</u>	<u>207.123</u>
<b>Bijzondere lasten</b>		
Vrijval nog te factureren omzet 2024	30.000	-
Afkoop ontwikkeling software	29.040	-
	<u>59.040</u>	<u>-</u>
<b>Cliëntgebonden kosten</b>		
Cliëntgebonden kosten	25.791	10.956
Vergoeding Cliëntenraad	1.009	1.188
	<u>26.800</u>	<u>12.144</u>

## Financiële baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<b>16. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Rente spaarrekening bankier	12.152	1.813
Rente rekening-courant Curess Holding B.V.	96.589	19.040
	<u>108.741</u>	<u>20.853</u>
<b>17. Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Bankkosten bankier	<u>-2.612</u>	<u>-10.516</u>
<b>18. Belastingen</b>		
De belasting over het resultaat ten bedrage van € 732.257 kan als volgt worden toegelicht:		
Resultaat voor belastingen	<u>2.901.644</u>	<u>3.035.871</u>
Vennootschapsbelasting	<u>-732.257</u>	<u>-770.250</u>
Effectief belastingtarief	25,23	25,37
Toepasselijk belastingtarief over € 200.000	19,00	19,00
Toepasselijk belastingtarief over bedrag groter dan € 200.000	25,80	25,80

Het toepasselijke belastingtarief bedraagt over de eerste € 200.000 19,0% (2024: 19,0%) en over het meerdere wordt 25,8% (2024: 25,8%) vennootschapsbelasting geheven.

Het effectieve belastingtarief bedraagt 25,23%. Het effectieve belastingtarief wijkt af ten opzichte van het toepasselijke belastingtarief als gevolg van afwijkingen tussen de commerciële winst en de fiscale winst als gevolg van fiscaal niet aftrekbare kosten en de toegepaste investeringsaftrek, waardoor de fiscale winst over 2025 lager uitvalt dan de commerciële winst.

## 7 Overige toelichting

### Bestemming van de winst 2025

De directie stelt voor om de winst over 2025 ad € 2.169.387 toe te voegen aan de overige reserves. Vooruitlopend op de vaststelling door de algemene vergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

### Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

	2025	2024
	€	€
Commissarissen en voormalige commissarissen	30.340	22.000

### Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren 239 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 205).

### Accountants honoraria

Onderzoek van de jaarrekening	37.162	37.798
Andere controleopdrachten	15.246	13.328
Andere niet-controlediensten	17.357	24.685
	<u>69.765</u>	<u>75.811</u>

Stichting Audit Only heeft alleen de werkzaamheden in het kader van onderzoek van de jaarrekening en andere controleopdrachten uitgevoerd.

De fiscale adviesdiensten en andere niet-controlediensten worden verricht door een ander accountantskantoor.

### Totale bezoldiging in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De WNT is van toepassing op Curess B.V. Het voor Curess B.V. toepasselijke bezoldigingsmaximum is voor 2025 € 201.000, klasse III.

Boekjaar 2025  
Three-M B.V.  
De totale bezoldiging € 154.070  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 201.000  
Functie: Algemeen directeur  
Omvang dienstverband in FTE: 1  
Dienstbetrekking: Nee  
1 januari 2025 t/m 31 december 2025.

Boekjaar 2024  
Three-M B.V.  
De totale bezoldiging € 148.716  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 158.000  
Functie: Algemeen directeur  
Omvang dienstverband in FTE: 1  
Dienstbetrekking: Nee  
1 januari 2024 t/m 31 december 2024.

Boekjaar 2025  
SanneTH B.V.  
De totale bezoldiging € 154.070  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 201.000  
Functie: Financieel directeur  
Omvang dienstverband in FTE: 1  
Dienstbetrekking: Nee  
1 januari 2025 t/m 31 december 2025.

Boekjaar 2024  
SanneTH B.V.  
De totale bezoldiging € 148.716  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 158.000  
Functie: Financieel directeur  
Omvang dienstverband in FTE: 1  
Dienstbetrekking: Nee  
1 januari 2024 t/m 31 december 2024.

Boekjaar 2025  
TVDH B.V.  
De totale bezoldiging € 51.357  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 67.000  
Functie: Operationeel directeur  
Omvang dienstverband in FTE: 0,333  
Dienstbetrekking: Nee  
1 januari 2025 t/m 30 april 2025.

Boekjaar 2024  
TVDH B.V.  
De totale bezoldiging € 148.716  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 158.000  
Functie: Operationeel directeur  
Omvang dienstverband in FTE: 1  
Dienstbetrekking: Nee  
1 januari 2024 t/m 31 december 2024.

Boekjaar 2025  
Vergoeding commissarissen  
Y. Nijhuis  
De totale bezoldiging € 8.880  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 22.551  
Functie: Voorzitter Raad van Commissarissen  
1 januari 2025 tot en met 30 september 2025.

Boekjaar 2024  
Vergoeding commissarissen  
Y. Nijhuis  
De totale bezoldiging € 11.840  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 23.700  
Functie: Voorzitter Raad van Commissarissen  
1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Boekjaar 2025  
Vergoeding commissarissen  
H. Huzen  
De totale bezoldiging € 6.660  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 15.034  
Functie: Lid Raad van Commissarissen  
1 januari 2025 tot en met 30 september 2025.

Boekjaar 2024  
Vergoeding commissarissen  
H. Huzen  
De totale bezoldiging € 8.880  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 15.800  
Functie: Lid Raad van Commissarissen  
1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Boekjaar 2025  
Vergoeding commissarissen  
H. Huzen  
De totale bezoldiging € 2.960  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 7.599  
Functie: Voorzitter Raad van Commissarissen  
1 oktober 2025 tot en met 31 december 2025.

Boekjaar 2025  
Vergoeding commissarissen  
A.S.M. Schürmann  
De totale bezoldiging € 8.880  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 20.100  
Functie: Lid Raad van Commissarissen  
1 januari 2025 tot en met 31 december 2025.

Boekjaar 2024  
Vergoeding commissarissen  
A.S.M. Schürmann  
De totale bezoldiging € 1.480  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 2.633  
Functie: Lid Raad van Commissarissen  
1 november 2024 tot en met 31 december 2024.

Boekjaar 2025  
Vergoeding commissarissen  
P.J.M. Koning  
De totale bezoldiging € 2.960  
Bezoldigingsmaximum gehele jaar: € 6.718  
Functie: Lid Raad van Commissarissen  
1 september 2025 tot en met 31 december 2025.

**Ondertekening van de jaarrekening**

*Opmaak jaarrekening*

De jaarrekening is aldus opgemaakt door het bestuur.

Holten, 27 mei 2026

Curess Holding B.V.  
Namens deze,

E. de Bruin

**Ondertekening van de jaarrekening**

Holten, 27 mei 2026

H. Huzen

P.J.M. Koning

I.J.M. Blokzijl

**Overige gegevens**

## **Overige gegevens**

### **1 Statutaire regeling winstbestemming**

Conform het bepaalde in de statuten staat de winst ter vrije beschikking van de algemene vergadering, onder voorwaarde dat het eigen vermogen groter is dan het gestort en opgevraagde deel van het kapitaal vermeerderd met de wettelijk vereiste reserves.

### **2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Op grond van artikel 2:396 lid 1 BW is de besloten vennootschap verplicht tot controle van de jaarrekening door een accountant. Op grond daarvan is door de directie opdracht tot accountantscontrole verstrekt.

Voor de verklaring wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring.

## **Bijlagen**

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de aandeelhouders en de raad van commissarissen van Curess B.V.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Curess B.V. te Holten gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Curess B.V. op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Curess B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

#### Controleaanpak frauderisico's

'Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.'

Wij hebben conform de doelstelling in de Nederlandse controlestandaarden de risico's op het niveau van de financiële overzichten en beweringen geïdentificeerd en ingeschat op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude. Daarbij hebben wij aandacht besteed aan de mogelijkheid tot frauduleuze financiële verslaggeving, het onttrekken van middelen (activa) aan de onderneming en de mogelijkheid tot omkoping en corruptie.

Wij hebben dit gedaan door inzicht te verwerven in de entiteit en haar omgeving, en componenten van het interne beheersingssysteem.

In het hiernavolgende beschrijven wij de belangrijkste frauderisico's die onze (significante) aandacht vereisten en de daaraan gerelateerde door ons uitgevoerde werkzaamheden

***Frauderisico: Doorbreken van de interne beheersing door het management (management override) met als doel het sturen van het resultaat.***

Wij hebben een combinatie van de volgende controlewerkzaamheden uitgevoerd:

- Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de interne beheersingsmaatregelen en de processen aangaande het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van significante schattingen, uitgaande van een risico op doorbreking van dat proces;
- Wij hebben de processen rondom de totstandkoming van financiële verslaggeving en het identificeren van significante transacties buiten de normale bedrijfsvoering beoordeeld;
- Wij hebben een analyse verricht op de memoriaalboekingen in het boekjaar;
- Wij hebben een analyse verricht op de geschreven zorguren door de directie

***Frauderisico: Nauwkeurigheid en voorkomen omzet***

Wij hebben een combinatie van de volgende controlewerkzaamheden verricht;

- Wij hebben de opzet en het bestaan van de interne beheersing geëvalueerd in de processen rondom het verkoopproces;
- Wij hebben een afloopcontrole verricht op de nog te factureren omzet;
- Wij hebben een steekproef uitgevoerd op de omzet jeugdwet met de volgende toetsingspunten:
  - Wij hebben de aanwezigheid van een geldig toewijzingsbesluit vastgesteld;
  - Wij hebben detailcontrole uitgevoerd om vast te stellen dat de verantwoorde productie op cliëntniveau niet hoger is dan de maximum toegewezen zorg;
  - Wij hebben detailcontrole uitgevoerd om vast te stellen dat de verantwoorde zorg overeenkomt met het toegewezen product;
  - Wij hebben detailcontrole uitgevoerd om vast te stellen dat de productie is verantwoord aan de juiste gemeente (conform toewijzing);
  - Wij hebben detailcontrole uitgevoerd om vast te stellen dat op de berekening van het onderhanden werk;
  - Wij hebben de tarieven uit de productieverantwoording aangesloten met tarievenlijsten en de declaratieregels uit ONS;
  - Wij hebben een detailcontrole verricht op de creditnota's in het nieuwe boekjaar.

***Frauderisico: Het verrichten van onrechtmatige betalingen.***

Wij hebben een combinatie van de volgende controlewerkzaamheden verricht;

- Wij hebben de opzet en het bestaan van de interne beheersing geëvalueerd in de processen rondom het betalingsproces;
- Wij hebben middels een data-analyse werkzaamheden verricht op de uitgaande geldstroom in het boekjaar. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

### **Controleaanpak continuïteit**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de continuïteitsveronderstelling. De geschiktheid van deze veronderstelling is afhankelijk van de inschatting van de toekomstige kasstromen door de directie.

Het bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor de periode van minimaal 12 maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening. Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- overwogen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben door tussentijdse cijfers en het bestuur te bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten;
- nagaan of het bestuur gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's);
- inlichtingen inwinnen bij het bestuur omtrent hun kennis van gebeurtenissen en/of omstandigheden na de periode van de beoordeling van de directie;
- de financiële positie en ratio's per balansdatum zijn geëvalueerd. Hierbij is aandacht besteed aan liquiditeit en solvabiliteit;
- inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig zijn met de veronderstellingen en aannames van het bestuur over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

### **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat deze jaarverantwoording andere informatie die bestaat uit:

- het bestuursverslag
- de overige gegevens
- de bijlage subsidie pilot 'Lichte jeugdhulp anders organiseren in Zutphen'

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en de regeling Jeugdwet is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens,

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW, de regeling Jeugdwet en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de regeling Jeugdwet.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze

werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Deventer, 27 mei 2026

Stichting Audit Only

*origineel getekend door*

D.R. Schipholt MSc RA

**Bijlage: Uur-verantwoording ONS-Zutphen****ONS Zutphen / Project Lichte Jeugdhulp 2025 - Curess**

<b>Periode</b>	<b>Uur soort</b>	<b>Uren</b>
<b>Januari</b>	Directe tijd	82,25
	Indirecte tijd	11,25
	<b>Totaal</b>	<b>93,50</b>
<b>Februari</b>	Directe tijd	73,42
	Indirecte tijd	14,92
	<b>Totaal</b>	<b>88,34</b>
<b>Maart</b>	Directe tijd	116,50
	Indirecte tijd	22,50
	<b>Totaal</b>	<b>139,00</b>
<b>April</b>	Directe tijd	151,75
	Indirecte tijd	22,33
	<b>Totaal</b>	<b>174,08</b>
<b>Mei</b>	Directe tijd	109,92
	Indirecte tijd	15,17
	<b>Totaal</b>	<b>125,09</b>
<b>Juni</b>	Directe tijd	135,83
	Indirecte tijd	19,00
	<b>Totaal</b>	<b>154,83</b>
<b>Juli</b>	Directe tijd	139,67
	Indirecte tijd	18,33
	<b>Totaal</b>	<b>158,00</b>
<b>Augustus</b>	Directe tijd	128,17
	Indirecte tijd	8,08
	<b>Totaal</b>	<b>136,25</b>
<b>September</b>	Directe tijd	207,67
	Indirecte tijd	22,17
	<b>Totaal</b>	<b>229,84</b>
<b>Oktober</b>	Directe tijd	207,08
	Indirecte tijd	56,42
	<b>Totaal</b>	<b>263,50</b>
<b>November</b>	Directe tijd	194,42
	Indirecte tijd	40,00
	<b>Totaal</b>	<b>234,42</b>
<b>December</b>	Directe tijd	196,25
	Indirecte tijd	33,50
	<b>Totaal</b>	<b>229,75</b>
<b>Totaal ONS Zutphen 2025</b>		<b>2026,60</b>

Financiële samenvatting in uren en verrekening:

Onderdeel	Uren	Euro's
Subsidie uren 2025	1561,56	€ 136.342,00
Gerealiseerde uren 2025	2026,60	€ 176.945,30
Uren extra gedraaid 2025	465,04	€ 40.603,30